

# STA

Rebekka Langseth  
Vegard Nordstokke Valen  
Eirik Øren Løberg  
Martin Jonathan P. Røiseland  
Kevin Mathisen Kirkhus  
Stine Regina Tusvik  
Kaia Pihl  
Ingrid Marie Skaug Lindqvist  
Kristine Lehrmann Solvang  
Eline Marie Nilsen  
Victoria Nørve  
Razan Karim  
Mathias Hofgaard Bjørgung  
Emil Gudelis  
Carmen Gazo  
Mari McCarthy Rørlien  
Inger Elise Tysvær  
Kristine Berthelsen  
Katarina Holen  
Amalie Lauritsen  
Johanna Elisabeth Gudmestad  
Ragnhild Danielsen Lybekk  
Simon Husby

Deres ref.:

Vår ref.: IB

Dato: 13.09.22

## **Innkalling til møte i Studentparlamentet**

Det innkalles herved til møte i Studentparlamentet

**Tid: Onsdag 21.september klokken 16.15**

**Sted: B2-014, Kristiansand**

Med vennlig hilsen

Irene Bredal  
Førstekonsulent, STA

# STA

## Saksliste SP-møte

Møtedato: 21.september 2022

Sted: B2-014, Kristiansand

SAK	TITTEL	SAKSBEHANDLER	MERKNAD
SP-sak 00a/22	Konstituering	William T. Svendsen	Muntlig på møtet
SP-sak 00b/22	Valg av ordstyrere	William T. Svendsen	Muntlig på møtet
SP-sak 00c/22	Opprop	Irene Bredal	Muntlig på møtet
SP-sak 00d/22	Godkjenning av innkalling, saksliste og dagsorden	Ordstyrere	Vedlagt
SP-sak 00e/22	Godkjenning av protokoll fra Valgforsamling 19.05.22 og protokoll fra SP-møtet 25.mai 2022	Ordstyrere	Vedlagt
SP-sak 37/22	Siden sist	William T Svendsen	Vedlagt/Muntlig på møtet
<b>Vedtaksaker</b>			
SP- sak 38/22	Suppleringsvalg 2.vara i Universitetstyret	Valgkomiteen	Muntlig på møtet
SP-sak 39/22	Forretningsorden Studentparlamentet	Maiken K. Andersen	Vedlagt
SP-sak 40/22	Møtedatoer Studentparlamentet 2022/2023	Katrine Bryggeså Øydna	Vedlagt
SP sak 41/22	Budsjett STA 2023	William T. Svendsen	Vedlagt
<b>Diskusjonssaker</b>			
SP-sak 42/22	Studiestart 2022	Lars Magnus Halvorsen	Vedlagt
<b>Orienteringssaker</b>			
SP-sak 43/22	Eventuelt		Muntlig på møtet

Etter møteslutt er det satt av 10 minutt til møteevaluering.

## Dagsorden for SP-møte 21.09.2022:

STA-styret foreslår følgende dagsorden for møtet:

<b>Sak</b>	<b>Tittel</b>	<b>Anslått tidspunkt</b>
SP-sak 00a/22	Konstituering	16.15-16.20
SP-sak 00b/22	Valg av ordstyrere	16.20-16.25
SP-sak 00c/22	Opprop	16.25-16.30
SP-sak 00d/22	Godkjenning av innkalling, sakliste og dagsorden	16.30-16.35
SP-sak 00e/22	Godkjenning av protokoll fra Valgforsamling 19.05.22 og protokoll fra SP-møtet 25.05.22	16.35-16.40
SP-sak 37/22	Siden sist	16.40-16.50
SP-sak 38/22	Suppleringsvalg 2.vara i Universitetstyret	16.50-17.20
Pause		17.20-17.35
SP-sak 39/22	Forretningsorden Studentparlamentet	17.35-18.00
SP-sak 40/22	Møtedatoer SP 2022/2023	18.00-18.25
SP-sak 41/22	Budsjett STA 2023	18.25-18.55
Pause		18.55-19.05
SP-sak 42/22	Studiestart 2022	19.05-19.50
SP-sak 43/22	Eventuelt	19.50-20.00

**SP-møtet er berammet til å vare til 20.10. Dette er medregnet 10 minutt til møteevaluering etter møteslutt.**



## **Valgforsamling – Universitetstyret**

Kristian Fredrik ønsket velkommen til valgforsamling for Universitetstyret. STA-styret hadde innstilt på Olea M. Norset og Irene Bredal som ordstyrere, det var ok for SP. De presenterte seg selv, før Rune Røstad og Elin Gauslaa fra UiAs Valgstyre presenterte seg selv. Det ble deretter avholdt opprop, SP var 19 stykk til stede og dermed vedtaksdyktige.

Viserektor ved UiA, Morten Brekke, holdt en tale til valgforsamlingen.

STAs Valgkomité, ved medlem Bendik Hagen, informerte kort om deres arbeid og la frem VKs innstilling.

De kandidatene som var til stede avholdt valgtaler, og det ble åpnet for spørsmål fra Studentparlamentet.

### **Valgresultatet ble som følger:**

1.faste representant: Kristian Fredrik Meyer Ødegård

2.faste representant: Marie Nørvåg

1.vararepresentant: Thor Edvind Forberg

2.vararepresentant: Ikke valgt

Valgforsamlingen til Universitetsstyret ble lukket, og det ble tatt en kort pause. Deretter åpent Kristian Fredrik valgforsamlingen for råd, styrer og utvalg.

## **SAKSLISTE**

### **SP-sak 00a/22**

#### **Valg av ordstyrere**

Forslag til vedtak på ordstyrere:

*Olea M. Norset og Irene Bredal*

*Godkjent*

### **SP-sak 00b/22**

#### **Opprop**

Det var 19 stykk til stede og Studentparlamentet var vedtaksdyktig.

### **SP-sak 00c/22**

#### **Godkjenning av innkalling, saksliste, og dagsorden**

Innkalling

*Godkjent*

Sakslisten

*Godkjent.*

## Vedtaksaker

**SP-sak 29/22**      **Valgforsamling**

### STA-styret

#### Leder

William T. Svendsen

#### Nestleder

Katrine Bryggeså Øydna

#### Fagpolitisk ansvarlig

Maiken K. Andersen

#### Læringsmiljøpolitisk ansvarlig

Lars Magnus Halvorsen

#### Mangfoldspolitisk ansvarlig

Lisa Fredsvik

### STAs politiske og organisatoriske utvalg

#### Læringsmiljøpolitisk utvalg

Ida Asheim

Emil Gudelis

Inger Elise Tysvær

Jeanette Berås

## Bærekraft- og miljøpolitisk utvalg

Anette Wold Johansen

Gunilla Midtsundstad

Tonia Mercy Reeves

Sigrid Eline Skotteberg

## UiAs Klagenemd

Faste representanter: Babak Siami og Pia Spilling

1.vara: Jakob Mæland

2.vara: Maryam Bokdasji

## UiAs Valgstyre

Faste representanter: Thomas Johnsen og Inger Elise Tysvær

## UiAs Ansettelseutvalg

Faste representanter: Kristoffer Robert Spenik og Ingvild Gulla

1.vara: Inger Elise Tysvær

2.vara: Sara Madeleine Haga

## UiAs Prisutvalg

Faste representanter: Andrea Oshaug Fostervold og Benjamin Røyland

1.vara: Jakob Mæland

2.vara: Anette Wold Johansen

## UiAs Læringsmiljøutvalg (LMU)

Faste representanter: Læringsmiljøpolitisk ansvarlig i STA-styret, Cecilie Askland, Andrea Oshaug Fostervold, Babak Siami, Emil Gudelis og Inger Elise Tysvær

1.vara: Thomas Johnsen

2.vara: Anette Wold Johansen

3.vara: Sigurd Brekke

4.vara: Amina- Loe Kaze

## **UiAs Utdanningsutvalg**

Faste representanter: Thor Eivind Forberg og Inger Elise Tysvær

## **UiAs Forsknings- og innovasjonsutvalg**

Fast plass med observatørstatus: Thor Eivind Forberg

## **UiAs Skikkethetsnemnd**

Faste representanter: Andrea Oshaug Fostervold og Kjell Arne Lønningen

## **UiAs Likestillings- og inkluderingsutvalg (LiU)**

Faste representanter: Mangfoldspolitisk ansvarlig i STA-styret og Emil Gudelis

1.vara: Eline Marie Nilsen

2.vara: Ida Asheim

## **Studentrådet i Grimstad**

Fast representant; Ingrid Marie Skaug Lindqvist

Vararepresentant: Rebekka Langseth

## **Studentrådet i Kristiansand**

Fast representant: Kristian Fredrik Meyer Ødegård

Vararepresentant: Jeanette Berås

## **UiAs Museumsråd**

Faste representanter: Olea Magdalene Norset og Benjamin Røyland

## **Velferdstinget i Agder (VT)**

Fast representant: Sara Madeleine Haga



## STAs Kommunikasjonsutvalg

Kristoffer Robert Spenik og Anette Wold Johansen

## STAs Fag- og forskningspolitisk utvalg

Cecilie Askland

## Internasjonalt utvalg

Ingen kandidater.

## Unikumstyret

Ingen kandidater.

## STAs Kontrollkomité

Leder av Kontrollkomiteen: Kjell Arne Lønningen

## STAs Valgkomité

Medlem av Valgkomiteen: Jeanette Berås

<b>Forslag nr. 1</b>	<b>SP-Sak 29/22</b>	<b>Kapittel:</b>	<b>Side</b>
<b>Linjenummer</b>	<b>Forslagstype Tilleggsforslag</b>		
<b>Forslagsstiller</b>	STA-styret		
<b>Forslag</b> STA-styret får, i samarbeid med Valgkomiteen, godkjenning til å supplere manglende kandidater i råd, styrer og utvalg.			
<b>Vedtak</b>	Enstemmig vedtatt		

### **Protokolltilførsel i saken**

Eline Marie Nilsen, Ingrid Marie Skaug Lindqvist, Victoria Nørve og Kristine Lehrmann Solvang skrev under den følgende teksten:  
*Vi er misfornøyde med rekruttering og promotering av valg generelt våren 2022, spesielt ved campus Grimstad. Det har vært lite eller ingen direkte rekruttering våren 2022, dette gjelder også rekruttering og promotering i sosiale medier. Det har vært lite tilstedeværelse av STA-styret ved campus Grimstad denne perioden. Dette gjenspeiler seg i*

# STA

7

*antall kandidater fra campus Grimstad til årets RSU-valg.*

Valgforsamlingen ble avsluttet klokken 19.15.



## SAKSLISTE

**SP-sak 00a/22**

**Valg av ordstyrere**

Forslag til vedtak på ordstyrere:

*Olea M. Norset og Kjell Arne Lønningen*

*Godkjent*

**SP-sak 00b/22**

**Opprop**

Det var 18 stykk til stede, og Studentparlamentet var vedtaksdyktig.

**SP-sak 00c/22**

**Godkjenning av innkalling, saksliste, og dagsorden**

Innkalling

*Godkjent*

Sakslisten

Det ble meldt inn 1 sak til eventuelt, Studiestart.

*Godkjent med en kommentar*

Dagsorden

*Godkjent*

**SP-sak 00d/22**

**Godkjenning av protokoll fra SP-møtet 27.04.22**

*Godkjent*

**SP-sak 30/22**

**Siden sist**

Kristian Fredrik la først frem siden sist fra STA-styret.

Kristoffer la frem siden sist fra Universitetstyret.

## Vedtakssaker

SP-sak 31/22      STAs Handlingsplan 2022/2023

Forslag nr. 1	SP-Sak 31/22	Kapittel	Side
<b>Linjenummer</b>	<b>Forslagstype Tilleggsforslag</b>		
<b>Forslagsstiller</b>	Kristine L. Solvang, Eline Marie Nilsen, Victoria Nørve og Ingrid Marie S. Lindqvist		
<b>Forslag</b> <i>Under Kommunikasjon</i> <i>STA skal arbeide for å være mer synlige på begge campuser, både fysisk og digitalt</i>			
<b>Vedtak</b>		Enstemmig vedtatt	

### Forslag til vedtak

*Studentparlamentet vedtar Handlingsplan 2022/2023, med de endringer som forekommer på møtet.*

Enstemmig vedtatt

SP-sak 32/22      Resolusjon, Åpen Kildekode

Forslag nr. 1	SP-Sak 32/22	Kapittel	Side
<b>Linjenummer</b>	<b>Forslagstype Endringsforslag</b>		
<b>Forslagsstiller</b>	Trude W. Jernæs		
<b>Forslag</b> <i>Resolusjonen bør tydeliggjøres og gjøres mer forståelig. Den bør derfor utsettes til neste STA-styre.</i>			
<b>Vedtak</b>		Falt med 3 stemmer og 3 avholdende	

### Forslag til vedtak

*Studentparlamentet vedtar det helhetlige forslaget til resolusjonen om bruk av åpen kildekode ved UiA, med de endringer som måtte forekomme på møtet.*

Vedtatt mot 5 avholdende stemmer

**SP-sak 33/22**      **STAs Årsberetning 2021/2022**

**Forslag til vedtak**

*Studentparlamentet godkjenner Årsberetningen for Studentorganisasjonen i Agder 2021/2022, og tar denne til etterretning.*

Enstemmig vedtatt

**SP-sak 34/22**      **Kontrollkomiteens årsberetning**

**Forslag til vedtak**

*Studentparlamentet godkjenn Kontrollkomiteens årsrapport, og tek denne til etterretning.*

Enstemmig vedtatt

## Diskusjonssaker

**SP-sak 35/22**      **Språk ved UiA**

Studentparlamentet fikk mulighet til å diskutere saken og komme med innspill.

## Infosaker

**SP-sak 36/22**      **Eventuelt**

Det var ingen saker til eventuelt, da den allerede innmeldte saken ble trukket.

Etter møteevaluering ble det holdt taler til avtroppende styre og førstekonsulent Irene.

Møtet ble avsluttet klokken 19.45.

## **Siden sist STA-styret – september 2022**

### **Høringer**

- Katrine har svart på høring fra UiA om handlingsplan for forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og innovasjon

### **Media**

- William har vært på intervjuer med FvN

### **Arrangement og konferanser**

- Lisa har deltatt på FORTHEM sin studentkonferanse i Dijon
- STA-styret og Irene har stått på stand under studiestart
- William har deltatt på UHNV- møte i Bergen
- William har deltatt på Storbynettverk- konferanse i Kristiansand
- STA-styret og Irene har arrangert oppstartsseminar for Studentparlamentet

### **Aktivitet**

- Lars Magnus og Lisa har hatt presentasjon om STA på fadderopplæring i Kristiansand og Grimstad
- Katrine og Lisa har deltatt på “Orientation Day” for de internasjonale studentene og hatt presentasjon om STA
- Lisa har deltatt på Global Development sitt oppstartseminar, og informert om STA
- Maiken, Katrine, Lars Magnus, Lisa og Irene har vært faddervakt under studiestart.
- STA-styret og Irene har deltatt på førstehjelpskurs med opplæring i hjertestarter
- Det har vært 3 interndager på kontoret der man blant annet har snakket om interne kontorrutiner, hatt skrivekurs og fått tips og triks angående presentasjoner
- Lisa har vært på møte i Likestillings- og inkluderingsutvalget (LIU)
- STA-styret og Irene har vært på kaffemøte med ledelsen
- Maiken har planlagt og gjennomført RSU-opplæring
- Maiken og Lars Magnus har deltatt på studentmentorforum
- Maiken har deltatt på styremøte i Agderring og universitets-og forskningsutvalget (UFI)
- William har deltatt på møter angående det nye studenthuset i Kristiansand

### **Annet**

- STA-styret og Irene har hatt sommerferie
- STA-styret har feiret Irenes 10-års jubileum som ansatt
- STA-styret har hatt overlapp sammen med Irene og forrige styre

SP-sak: 39/22

Møtedato: 21.09.22

Saksbehandler: Maiken Køien Andersen

## **Forretningsorden for Studentparlamentet**

### **Bakgrunn for saken**

Ifølge STAs vedtekter, §21, skal Forretningsorden vedtas på Studentparlamentets (SP) første møte i september. Den vil være gjeldende for funksjonsperioden til SP som har vedtatt den.

### **Argumentasjon**

STA-styret mener at gjeldene forretningsorden er god da den er kort og oversiktlig, noe STA-styret ser som positivt.

Grunnet dette velger STA-styret og ikke legge ved noe nye forslag til forretningsorden.

Til orientering krever endring av forretningsorden 2/3 flertall.

### **Økonomiske konsekvenser**

Det er ingen økonomiske konsekvenser for STA.

### **Forslag til vedtak**

*Studentparlamentet vedtar forslag til forretningsorden, med de endringer som måtte forekomme på møtet.*

### **Innstilling fra styret**

STA-styret innstiller enstemmig på forslag til vedtak. Det var 4 styremedlemmer til stede når vedtaket ble gjort.

### **Vedlegg**

Forretningsorden for Studentparlamentet.

### **English Summary**

STA's Regulations states that the Student Parliament shall pass the rules of procedures at the SP-meeting of September. The rules of procedures will be applicable for the whole SP-period.



# Forretningsorden for Studentparlamentet

## 1. *Organer*

### a) LEDER

Leder konstituerer, åpner og lukker møtene i Studentparlamentet.

### b) MØTELEDERE

Møteledelsen består av 1-2 ordstyrere som velges på hvert parlamentsmøte. Møteledelsen er ansvarlig for den praktiske gjennomføringen av møtet.

### c) PROTOKOLLFØRER

Organisasjonskonsulenten fører protokoll fra møter i Studentparlamentet og Valgforsamling.

## 2. *Rettigheter og plikter*

SP-representantene fra fakultetene og avdeling for lærerutdanning har tale-, forslags- og stemmerett. I deres fravær har vararepresentantene de samme rettigheter.

SP-representanter har møteplikt og ved forfall innkalles vararepresentanter. Representantene plikter å melde fra i god tid når de vet at de blir forhindret i å møte, i samsvar med fraværssystemet til SP. Hvis en representant må forlate møtet før det er ferdig, leveres en permisjonssøknad. Søknad om permisjon fra SP-møte leveres skriftlig til møteledelsen og avgjøres av SP.

Møteledelsen gis tale- og forslagsrett i form av sin funksjon. SP kan gi organisasjoner eller personer talerett i enkelte saker.

Alle studenter har møterett, og noen studentrepresentanter har observatørstatus etter vedtektene.

SP-møtene føres for åpne dører, men SP kan bestemme at dørene skal lukkes. Dørene lukkes for personsaker, med kan åpnes hvis person(er) i saken og SP godkjenner det.

## 4.3. *Forhandlingene*

Taletiden er tre minutter for innlegg og ett minutt for replikk. Det gis anledning til to replikker og en svarreplikk til hvert innlegg. Representantene skal bruke stemmeskilt for å tegne seg.

Nye forslag som blir lagt frem for SP under forhandlinger skal fremlegges muntlig av forslagsstiller før det overleveres skriftlig for møteledelsen.

Innlegg til forretningsorden, dagsorden og saksopplysning bryter saksdebatten. Slike innlegg må ikke vare lenger enn ett minutt. Slike innlegg skal være nøytrale og ikke inkludere meninger. Forslag/innvendinger som gjelder dagsorden, forretningsorden og voteringsorden skal voteres over direkte.

Møteledelsen og representanter med forslagsrett kan framsette forslag om at strek settes. Når strek settes skal talerlisten leses opp før votering, og det skal være alminnelig flertall. Ordstyrere opplyser om at alle vedtaks- og endringsforslag skal meldes og leveres før strek vedtas. Når det er vedtatt å sette strek, opplyser ordstyrere om at det er anledning til å tegne seg før og under neste talers innlegg. Forslag om å sette umiddelbar strek som påvirker inntegnede talere krever 2/3 flertall. Etter at strek er satt er det ikke anledning til å fremme forslag. Alle med forslagsrett kan framsette forslag om at strek oppheves, og dette må i så tilfelle vedtas med 2/3 flertall.

Alle forslag i saksspørsmål som ikke gjelder dagsorden, forretningsorden eller voteringsorden, skal formuleres skriftlig og leveres ordstyrerne. Alle forslag må være underskrevet med fullt navn.

#### **5.4. Voteringer**

Når debatten er avsluttet leser møteledelsen opp samtlige framsatte forslag. Deretter kan møteledelsen, hvis de anser det nødvendig, bestemme pause i forhandlingene for å sette opp forslag til videre behandling/voteringsorden.

Voteringer skjer ordinært ved håndsopprekning av stemmeskilt. Skriftlig votering skal foretas dersom en eller flere SP-representanter ønsker det.

Vedtak fattes med alminnelig flertall; det vil si over halvparten av de avgitte stemmene uten å inkludere blanke stemmer, dersom ikke annet er bestemt i vedtektene eller forretningsorden.

Endring av forretningsorden krever 2/3 flertall.

#### **6.5. Protokolltilførsel**

Protokolltilførsler kan forlanges av alle representanter med forslagsrett. Protokolltilførsler må meldes inn innen behandlingen av den aktuelle saken er avsluttet, og leveres skriftlig til møteledelsen. Møteledelsen leser opp de mottatte protokolltilførselene og alle som er enig i protokolltilførselen kan skrive under på den innen møteslutt.

#### **7.6. Sluttbestemmelser**

Forretningsorden kan ikke stride mot STA sine vedtekter.

Hvis et spørsmål ikke er regulert i forretningsorden eller av vedtektene, kan SP med alminnelig flertall avgjøre hvilken praksis som skal gjelde.

Denne forretningsorden gjelder til annen er vedtatt i SP og skal voteres over under konstituering av nytt Studentparlament.

SP-sak 40/22

Møtedato 21.09.22

Saksbehandlar Katrine Bryggeså Øydna

## **Møtedatoar Studentparlamentet 2022/2023**

### **Bakgrunn for saka**

I STA sine vedtekter, § 21, står det at fyrste møte i Studentparlamentets funksjonstid skal haldast i september. På dette møtet skal det vedtakast møteplan for resten av funksjonsperioda.

### **Argumentasjon**

STA-styret har sett på kalenderen og laga eit forslag så tar høgde for påskeferie og fristar for å sende sakar til STA. Ein anbefale to møter i mai då all erfaring vise at valforsamling tek tid og er krevjande møter.

Det er viktig for organisasjonane med god planlegging og føreseielgheit så gjer at STAs virke kan utførast effektivt, bære med tanke på tid og menneskelege ressursar. Med å vedta ein møteplan for heile perioda vil det skapa ein føreseielgheit for SPs medlemmar og organisasjonane elles.

### **Økonomiske konsekvensar**

Dei økonomiske konsekvensane vil ikkje gå utøve det ein normalt bruke på møta i Studentparlamentet.

### **Forslag til vedtak**

*Studentparlamentet vedtek den føreslåtte møteplanen for Studentparlamentet sin verkeperiode 2022/2023, med dei endringane så måtte førekomma på møtet.*

*Tidspunkt for møtet er onsdag klokka 16.15, med unntak av valforsamlinga 10.mai. Den starte klokka 14.15.*

*19. oktober - Grimstad*

*23. november - Kristiansand*

*25. januar - Grimstad*

*22. februar - Kristiansand*

*22. mars - Grimstad*

*19. april - Grimstad*

*10. mai - Valforsamling - Kristiansand*

*24. mai - Kristiansand*

### **Innstilling frå styret**

STA-styret innstill einstemmig på forslag til vedtak.

### **English Summary**

The STA-board wishes to suggest a schedule for meetings in the Student Parliament for the period of 2022/2023.

SP-sak 41/22  
Møtedato 21.09.22  
Saksbehandler William T. Svendsen

## STAs budsjett for drift 2023

### Bakgrunn for saken

Bakgrunnen for at saken tas opp er vedtektens § 9, som sier: «Studentparlamentet vedtar innen 30. september budsjett for kommende periode»

### Argumentasjon

Hvert år søker STA om et rammetilskudd fra UiA. For 2022 lå rammetilskuddet på rundt 2,3 millioner kroner, hvorav rundt 1,8 millioner gikk til lønn (dette gjelder både organisasjonskonsulenten og STA-styrets lønn) og 550 000 gikk til drift. I søknaden tas det hensyn til lønns- og prisjusteringer.

Lønnsmidlene og avgifter tilknyttet rammetilskuddet er vedtatt av Studentparlamentet og/eller lovpålagt for STA å følge. Dermed er det driftsbudsjettet til STA parlamentet diskuterer, prioriterer i og vedtar i budsjettsak hver høst.

I årets budsjett har STA søkt om midler til å fortsette å drive organisasjonen på en god og forsvarlig måte. Å drive en studentorganisasjon krever både tid, ressurser og midler. I tillegg kreves det kontinuerlig kompetanseheving, både for styret, SP og andre RSU-er, dette ansees som svært viktig. Med bakgrunn i det har STA-styret laget et forslag til budsjett som gjenspeiler dette.

STA-styret har utarbeidet en budsjettforklaring for at SP enklere kan se hva midlene brukes til og hvordan de fordeles gjennom året. Disse ligger vedlagt til sakspapirene, og STA-styret anbefaler alle å lese dette nøye før det kommer forslag til endringer.

Forslag til budsjett 2023 ligger tilnærmet likt de siste års budsjett, men man har valgt å søke om kroner 100 000 ekstra til lønnsmidler, dette grunnet normal lønnsvekst. Man har sett gjennom de siste års regnskap når forslaget har blitt utarbeidet. Summen for driftsbudsjett vil da være på 550 000 kroner.

For SP er det mulig å gjøre omdisponeringer innenfor de rammene som det er lagt opp til i budsjettet. Det styret ber SP ta hensyn til er om SP ønsker en økt sum til en budsjettpost, må disse pengene tas fra en annen post i budsjettet. STA-styret ønsker gjerne å bli spurt om den beste løsningen for dette på forhånd, slik at man ikke risikerer å ta penger fra en budsjettpost som er nødvendig for driften til STA. På denne måten finner man de gode løsningene og imøtekommer ønsket fra SP, uten at det går på bekostningen av STA sin drift.

Når det gjelder regnskap for inneværende år opplyses Studentparlamentet at STA per dato for utsending av sakspapirene ligger noe over budsjett på det følgende postene:

- Post 6860, Møte, kuts o.l.- RSU (skyldes flere SP-møter om våren enn høsten)
- Post 7110, Reisekostnader – RSU (skyldes flere SP-møter om våren enn høsten)
- Post 7320, Profileringskostnader (skyldes en del profilering under vårens studentvalg)

Samtidig ligger STA den del under budsjett på post 7112, Reisekostnader, konferanser og kompetanseheving STA-styret. Dette skyldes at det var få fysiske reiser og konferanser i vår, da det fortsatt var en del koronarestriksjoner.

Om man ser på et samlet regnskap ligger STA godt an i forhold til budsjett for 2022.

Styret oppfordrer SP til å ta kontakt med saksbehandler i forkant av møtet for spørsmål knyttet til saken. Send e-post til [staleder@uia.no](mailto:staleder@uia.no), ring 38 14 21 75, eller kom innom på kontoret en dag.

### **Økonomiske konsekvenser**

Vedtast det foreslåtte budsjettet vil den økonomiske rammen for organisasjonen være satt for 2023. Ved å vedta budsjett legger SP føringer for hvordan organisasjonens penger skal brukes det kommende året.

### **Forslag til vedtak**

*Studentparlamentet vedtar budsjettet for 2023, med de endringer som måtte forekomme på møtet.*

### **Innstilling fra styret**

Styret innstiller enstemmig på forslag til vedtak.

### **Vedlegg**

Forslag til budsjett 2023

Forklaring til budsjettposter

### **English Summary**

According to STA's regulations § 9, the Student Parliament shall approve the budget for next year (calendar year 2023) before the 30<sup>th</sup> of September.

**Forslag budsjett 2023- drifts- og lønnsmidler.****Søknad til Universitetet i Agder**

Søknad UiA: 1,950 000

Av dette settes kroner 1,400 000 av til lønnskonto

Resterende beløp kroner 550 000 settes på drift.

**Forslag driftsbudsjett 2023**

Kontonavn	JAN	FEB	MARS	APRIL	MAI	JUNI	JULI	AUG	SEPT	OKT	NOV	DES	Totalt
<b>3402- Rammetilskudd fra UiA</b>	550 000												550 000
<b>6800 - Kontor, programvare o.l.</b>	1000	1000	8000	2000	3000	1000		3000	6000	1000	1000	1000	28000
<b>6840 - Aviser og tidsskrifter</b>	5500					3500							9000
<b>6860 - Møte, kurs o.l.- RSU</b>	3000	6000	6000	10000	6000	2000		130 000	4000	4000	4000	15000	190 000
<b>6862 - Møte, bevertning o.l.- STA-kontorene</b>	3500	3500	3500	3500	3500	10000		5500	4000	4000	4000	6000	51000
<b>6891 - HMS</b>						5000							5000
<b>6900- Teambuilding og sosialt STA-styret</b>	2000		2000		2000			2000		2000		2000	12 000
<b>7000 - STA-bilen</b>	1000	2500	4000	3000	2000	3000		5000	2000	4000	2000	1500	30 000
<b>7110 - Reisekostnader RSU</b>	1000	6000	3000	6000	6000	0		2500	4000	4000	4000	5000	41 500
<b>7112 - Reisekostnader, konferanser og kompetansehving STA-styret</b>	5000	6500	6500	6500	5500	6000		5000	6000	6000	6000	2500	61 500
<b>7300 - Studentvalget</b>		15000	15000	20000	5000								55 000
<b>7320- Profileringskostnader</b>	500	2000	3000	2000	1000	20000		6000	2000	1500	1000	1000	40 000
<b>7430 - Gaver</b>					4500								4500
<b>7500 - Forsikringspremie</b>			#####										16 500
<b>7770 - Bankgebyr</b>	400	500	500	500	1000	500	300	500	500	400	400	500	6000
Samlet budsjett												Ut	550 000
												Inn	550 000

# Regnskapsposter STA

## Info og oversikt

### Post 3402 – Rammetilskudd fra UiA

En inntektspost vi fører midler på fra UiA

### Post 6800 – Kontor, programvare o.l.

- En utgiftspost
- Her føres innkjøp av kontorrekvisita, som for eksempel post-it, permer og skilleark
- Her føres utgifter til forskjellige programvarer og abonnement, som for eksempel STA på Gule sider, Dropbox, Pro ISP og Adobe

### Post 6840 – Aviser og tidsskrifter

- En utgiftspost
- Her føres abonnement av Fevennen, Agderposten og Grimstad Adressetidende

### Post 6860 – Møter, kurs o.l. – RSU

- En utgiftspost
- Her føres det meste som har med mat til møter, kurs gjennom året, for råd, styrer og utvalg
- Eksempler:
  - Oppstartsseminar SP
  - Mat til SP-møter
  - Julebord – SP
  - Mat til formøtene for landsmøtedelegasjonen
  - Mat til RSU-samling
  - Sommeravslutning SP

### Post 6862 – Møter, bevertning o.l. – STA-kontorene

- En utgiftspost
- Her føres alt som har med mat til kontorene, møter, avslutninger osv.
- Eksempler:
  - Mat til kontorene
  - Fukt og kaffe/te til møtene på kontorene
  - Overlappsmiddag i juni
  - Sommeravslutning for styret
  - Julebord – styret

### Post 6891 –HMS

- En utgiftspost
- Her fører man kurs som setter søkelys på HMS
- Eksempler:



- Førstehjelpskurs
- Diverse kurs for å hjelpe studenter i krise, som Vivat-kurset

#### Post 6900 – Teambuilding og sosialt STA-styret

- En utgiftspost
- Arrangement og sammenkomster som bygger teamet

#### Post 7000 – STA-bilen

- En utgiftspost
- Her føres alt som har med STA-bilen å gjøre
- Den lånes ut til studentaktivitetene og VT
- Eksempler:
  - Kristiansand Bomselskap
  - Bensin
  - EU-kontroll
  - Service på bilen
  - Dekkhotell hos Dekkmann

#### Post 7110 – Reisekostnader- RSU

- En utgiftspost
- Her føres alle reiseutgifter vedrørende råd, styrer og utvalg (RSU)
- Eksempler:
  - Transport til SP-møter
  - Utbetalingsanmodninger til SP-medlemmer som tar buss til møter
  - Reise til NSOs landsmøte
  - RSU – medlemmer som er med på reiser
  - Transport til utvalgsmøter

#### Post 7112 – Reisekostnader, konferanser og kompetanseheving STA-styret

- En utgiftspost
- Her føres alle reiseutgifter, konferanseavgifter og kurs for kompetanseheving til STA-styret
- Eksempler:
  - Konferanser, som konferanseavgift
  - Møter
  - Flybilletter

#### Post 7300 - Studentvalget

- En utgiftspost
- Ny post i 2021
- Her føres alt som har med studentvalget å gjøre, både SP og RSU
- Eksempler:
  - Flyers og annet skriftlig materiell
  - Egne t-skjorter til valget
  - Boller og kaffe

- Arrangement knyttet til valget

#### Post 7320 – Profileringskostnader

- En utgiftspost
- Her føres alt som har med profilering av STA å gjøre
- Eksempler:
  - TV-håndbok
  - Facebook
  - Gensere/t-skjorter til Studentparlamentet
  - Roll-up
  - Nett
  - Pins

#### Post 7430 – Gaver

- En utgiftspost
- Her føres blomster til av- og påtroppende styre på valgforsamling i mai

#### Post 7500 – Forsikringspremie

- En utgiftspost
- STA betaler en årlig sum til Trygg Forsikring
- Denne gjelder forsikring for styret i byggene på jobb og er obligatorisk for organisasjonen å ha

#### Post 7770 – Bankgebyr

- En utgiftspost
- Her føres alle bankgebyrene og årlige summer vedrørende bankkortene til STA

SP-sak 42/22

Møtedato 21.09.22

Saksbehandlar: Lars Magnus Halvorsen

## **Studiestart 2022**

### **Bakgrunn for saken**

15. august 2022 var første studiestart etter korona. Studiestart fungerte rent organisatorisk, med godt oppmøte til opningsseremonien. STA-styret ønsker å høyre Studentparlamentets mening om årets studiestart. Disse meiningane vil bli tatt med inn i evalueringsmøter.

### **Argumentasjon**

Me vil jobbe for at studiestart blir best mogleg for neste års studentar. Formålet med dagens sak er å få mest mogleg innspel frå dykk studentrepresentantar, samt føre diskusjon om kva som har vore bra og dårleg med studiestart.

Ein studiestart utan koronarestriksjonar opnar for nye moglegheiter. Årets faddervakt-ordning har fått mykje ros, i å tilby trygghet, mat, og vatn til studentar på byen. Studiestartskonserten blei arrangert av ein privat aktør i år. Den fekk gode tilbakemeldingar frå dei som var der, men nokon reagerte på billettens pris og at det var ein privat aktør. Dette året var stands berre til stede på første dagen. Korleis var studiestart for deg?

Diskusjonspunktar:

- Korleis har kommunikasjonen mellom forskjellige parter vært under studiestart?
- Korleis opplevde du ditt campus ved studiestart?
- Kva er din ideelle studiestart?
- Kva saknar du med årets studiestart?

### **Økonomiske konsekvensar**

Saka har ingen økonomiske konsekvensar for STA.

### **English Summary**

We in the board are raising the discussion about how the “study start events” were experienced by students. How did you experience it?